

Standarde și indicatori pentru evaluarea externă a calității domeniilor de studii universitare de masterat în scopul încadrării în domeniu acreditat MANAGEMENTUL SISTEMELOR LOGISTICE (la Alba-Iulia)

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>	
<b>Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate</b>	
<p><u>Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale</u>                      UTCN are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, UTCN dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.</p>	<p>UTCN dispune de o administrație eficace și riguroasă și are <u>mecanisme de control și de dezvoltare</u> continuă a performanțelor administrației. Există Planuri <u>strategice și operaționale</u>. Structura și componentele organizatorice ale UTCN sunt: <a href="https://www.utcluj.ro/universitatea/facultati/">https://www.utcluj.ro/universitatea/facultati/</a>, <a href="#">Organigrama UTCN 2024_rotated.pdf</a>, <a href="#">H.Senat nr. 1923 - 28.11.2024 Organigrama UTCN - modificari actualizat.pdf</a>, iar cele implicate direct în organizarea și funcționarea domeniului evaluat sunt; <a href="#">link Facultate/Facultăți</a>, <a href="#">link departament/departamente</a>. Sistemul de management este asigurat de <a href="https://muniv.utcluj.ro/documente-proprii.html">https://muniv.utcluj.ro/documente-proprii.html</a>, <a href="https://muniv.utcluj.ro/regulament-si-proceduri.html">https://muniv.utcluj.ro/regulament-si-proceduri.html</a>, Asigurarea Calității este prezentată aici <a href="https://dac.utcluj.ro/">https://dac.utcluj.ro/</a>, <a href="#">link Facultate/Facultăți</a>, <a href="#">link departament/departamente</a>. Metodologiile, regulamentele și procedurile se regăsesc la următoarele link-uri: <a href="#">Regulamente, Proceduri și Hotărâri - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca</a>, și sunt actualizate periodic <a href="#">Hotarari Senat - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca</a>.</p> <p style="text-align: center;"><a href="#">Prezentare Master MSL AB.pdf</a></p>
<p><u>Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate</u>                      UTCN demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.</p>	<p>Opiniile comunității academice sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor (exemplu <a href="https://www.utcluj.ro/universitatea/conducere/senat/dezbatere-carta/">https://www.utcluj.ro/universitatea/conducere/senat/dezbatere-carta/</a>) Metodologiile, regulamentele și procedurile elaborate de structurile organizatorice sunt avizate/aprobate la de către CA și Senat <a href="https://muniv.utcluj.ro/files/Site_PS_BAC_01-ed.II_CA-21.03.2017.pdf">https://muniv.utcluj.ro/files/Site_PS_BAC_01-ed.II_CA-21.03.2017.pdf</a>, <a href="https://dac.utcluj.ro/documente.html">https://dac.utcluj.ro/documente.html</a>, <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2023/02/27/Regulament_IAME.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2023/02/27/Regulament_IAME.pdf</a>.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ s-au avut în vedere opiniile membrilor facultății și departamentului, organizațiilor profesionale, pieței muncii:  <a href="#">CERCETARE DE MKT ED angajatori MSL AB.pdf</a>  <a href="#">CERCETARE DE MKT ED. STUDENTI MASTERE.pdf</a></p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	link / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
	<a href="#">Rezultatele analizei mediului academic asupra continutului_MSL_AB.pdf</a>
<b>Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia</b>	
<p><u>Standardul S.A.2.1. Baza materială</u>                      UTCN dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.2.1.1 UTCN deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.</p>	<p>lată câteva dintre spațiile dedicate proceselor de învățământ, de cercetare, administrative și pentru servicii destinate studenților ale UTCN <a href="#">Facilitati - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, https://research.utcluj.ro/index.php/acasa.html</a> , <a href="#">Acasa - Directia Generala Biblioteca, Campusul studentesc - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/inaugurare_Bt_CM-1_1.pdf</a> , <a href="#">Cabinet medical/stomatologic - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Think outside the box - Societatea Anteprenorială Studentească UTCN, Organizații Studentești - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, H.Senat nr. 2009 - 17.04.2025 ROF Camine-Cantine.pdf.</a></p> <p><a href="#">Centralizator spatii Lista cu spatiile de invatamant Extensie AB - UTCN MSL AB.pdf</a></p>
<p><u>Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale</u>                      Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.</p>	<p>La nivel de universitate: <a href="#">https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/Stire_Institut_de_Cercetare_in_Inteligenta_Artificiala.pdf</a>, <a href="#">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/04/17/H. Senat nr. 2019 - 17.04.2025 Demararea procedurilor pt. accesarea eUJW9lv.pdf</a> , <a href="#">https://sustainability.utcluj.ro/</a> , <a href="#">https://www.utcluj.ro/media/page_document/550/D6 CNFIS-FDI-2023-0432.pdf.</a></p> <p>La nivelul extensiei Alba-Iulia exista personal dedicat care asigura gestiunea si intretinerea spatiilor si echipamentelor (ing. Gligor Calin)</p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<p><b>Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii</b></p>	
<p><u>Standardul S.A.3.1. Resurse umane</u> UTCN dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.</p>	<p>Recrutarea personalului didactic se face conform legislației în vigoare:  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1769_-_22.02.2024_H.Senat_Metodologia_de_concurs_pt._ocuparea_postu_SjwIHbt.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1769 -                  22.02.2024 H.Senat Metodologia de concurs pt. ocuparea postu SjwIHbt.pdf</a> ,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2020/07/27/Regulament_pt._selectarea_cadrelor_didactice_asociate_in_UT_CN.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2020/07/27/Regulament pt. selectarea cadrelor didactice asociate in UT                  CN.pdf</a>                  2 profesori conducatori de doctorat, 9 conferentieri, 2 cadre didactice asociate cu titlul de doctor  <a href="#">Decizie Master Ing si management.pdf</a>  <a href="#">Anexa Lista personalului didactic MSL AB.pdf</a>  <a href="#">Acoperirea cu cadre didactice a activitatilor asistate integral MSL AB.pdf</a>  <a href="#">Anexa indeplinirea indicatorului lucrari CD MSL AB.pdf</a>  <a href="#">Sinteza posturilor MSL AB.pdf</a>  <a href="#">Gradul de ocupare al personalului MSL AB.pdf</a></p>
<p><b>Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale</b></p>	
<p><u>Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală</u> Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.</p>	
<p>Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.</p>	<p>UTCN utilizează sisteme informatice care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante referitoare la sistemul de educație precum și pentru asigurarea instituțională a calității și oferă suport continuu și consultanță tehnică membrilor comunității academice, cu ghiduri și proceduri pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor conexe. Instrumente în vederea simplificării administrative la nivel instituțional:  <a href="https://utcluj.digital/">https://utcluj.digital/</a> , <a href="#">Departamentul de Informatica</a>, <a href="#">UTCN   JobRouter</a>, <a href="https://ccd.utcluj.ro/">https://ccd.utcluj.ro/</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1685_-_28.09.2023_H.Senat_Regulament_privind_accesul_pt._serv._cloud._v2.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1685 -                  28.09.2023 H.Senat Regulament privind accesul pt. serv. cloud. v2.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/550/D5_CN FIS-FDI-2023-0298.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/550/D5 CN FIS-FDI-2023-0298.pdf</a> ,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/CN FIS-FDI-2024-F-0273_D5.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/CN FIS-FDI-2024-F-0273 D5.pdf</a></p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>	
<b>Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii</b>	
<p><u>Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor<sup>1</sup> de studii</u>                      Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării.</p>	
<p>Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.</p>	<p>În UTCN obținerea rezultatelor învățării este reglementată prin regulamente, metodologii, proceduri, instrucțiuni: elaborarea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ –  <a href="https://dac.utcluj.ro/files/BAC/Adresa%20calendar%20PI_2025-2026.pdf">https://dac.utcluj.ro/files/BAC/Adresa%20calendar%20PI_2025-2026.pdf</a>,  <a href="https://dac.utcluj.ro/files/BAC/Precizari%20PI-BAC_MASTER-final_06.10.2023.pdf">https://dac.utcluj.ro/files/BAC/Precizari%20PI-BAC_MASTER-final_06.10.2023.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/astatic/bi/50.Anexa_10.pdf">https://www.utcluj.ro/media/astatic/bi/50.Anexa_10.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/148/Procedura_SINU_securitatea_datelor.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/148/Procedura_SINU_securitatea_datelor.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/260/Buletin_informativ_177_CA.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/260/Buletin_informativ_177_CA.pdf</a>, punctul 14                      Principii.intocmire.PI_HCA.97-11.07.2023; structura anului universitar --  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1800_-_25.04.2024_H.Senat_Structura_anului_univ._2024-2025_v2.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/06/1800_-_25.04.2024_H.Senat_Structura_anului_univ._2024-2025_v2.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/04/17/H.Senat_nr._2012_-_17.04.2025_Structura_anului_universitar_2025_-_2026.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/04/17/H.Senat_nr._2012_-_17.04.2025_Structura_anului_universitar_2025_-_2026.pdf</a>; examinare –  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/03/H._Senat_nr._1962_-_30.01.2025_Metodologia_de_examinare_a_studentil_ttJEmml.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/03/H._Senat_nr._1962_-_30.01.2025_Metodologia_de_examinare_a_studentil_ttJEmml.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/03/28/H.Senat_nr._1996_-_27.03.2025_Regulament_absolvire_licenta_diploma_hkR8kzv.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/03/28/H.Senat_nr._1996_-_27.03.2025_Regulament_absolvire_licenta_diploma_hkR8kzv.pdf</a>,  <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/03/H.Senat_nr._1963-30.01.2025Regulament_privind_organiz._ex._de_absolv.-dual.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2025/02/03/H.Senat_nr._1963-30.01.2025Regulament_privind_organiz._ex._de_absolv.-dual.pdf</a></p> <p><i>Planul de învățământ, fișele de disciplină, înscrierea în RNCIS se găsesc la următoarele link-uri:</i>  <a href="#">PP_Master_MSL_Alba_semnat.pdf</a>  <a href="#">fise_discipline</a>  <a href="#">RNCIS_MSL_AB.pdf</a>  <a href="#">Corelatie_REI_discipline</a></p>

<sup>1</sup> Prin termenul programelor se are în vedere evaluarea externă a calității pentru programele de studii cuprinse într-un domeniu de masterat/doctorat. Se va utiliza în continuare denumirea de program.

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<b>Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare</b>	
<p><a href="#">Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate</a>                      În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.</p>	
<p>Indicatorul I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.</p>	<p>Corelarea dintre rezultate așteptate ale învățării și disciplinele din planul de învățământ:  <a href="#">Anexa Corespondenta dintre programele de studii si ocupatii_MSL.pdf</a>  <a href="#">Anexa B.2.1.1. Corelatie rezultate invatare discipline.pdf</a>  <a href="http://anc.edu.ro">anc.edu.ro</a></p>
<p>Indicatorul I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).</p>	<p>Corelarea dintre rezultate așteptate ale învățării (RAI) competențe și ocupații:  <a href="#">Anexa B.2.1.2. Corelatie rezultate invatare discipline competente.pdf</a></p>
<b>Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student</b>	
<p><a href="#">Standardul S.B.3.1 Principii</a>                      Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.</p>	
<p>Indicatorul I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.</p>	<p>Exemple de bune practici dezvoltate în UTCN:  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/Prezentare_GO_CNFIS-FDI-2024-0265_D2.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/Prezentare_GO_CNFIS-FDI-2024-0265_D2.pdf</a>  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/Raport_proiect_CNFIS-FDI-2024-F-0347.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/Raport_proiect_CNFIS-FDI-2024-F-0347.pdf</a>  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/CNFIS-FDI-2024-F-0374_yCijJzl.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/566/CNFIS-FDI-2024-F-0374_yCijJzl.pdf</a>  <a href="https://ingineresimanagement.ro/">https://ingineresimanagement.ro/</a>  <a href="#">Anexa Strategii didactice.pdf</a>  <a href="#">Continutul studiului individual si rezultatele asteptate_MSL_AB.pdf</a></p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<p><b>Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării</b></p>	
<p><u>Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii</u> Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.</p>	
<p>Indicatorul I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.</p>	<p>Exemple de resurse și servicii în UTCN destinate susținerii procesului de învățare:  <a href="https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/Ghidul_studentului_Master_2024-2025.pdf">https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/Ghidul_studentului_Master_2024-2025.pdf</a>  <a href="https://consiliere.utcluj.ro/">https://consiliere.utcluj.ro/</a>, <a href="https://cesti.utcluj.ro/">https://cesti.utcluj.ro/</a>  <a href="https://biblioteca.utcluj.ro/index.php">https://biblioteca.utcluj.ro/index.php</a>, <a href="https://biblioteca.utcluj.ro/libraria.html">https://biblioteca.utcluj.ro/libraria.html</a>  <a href="https://anelis-plus.ro/">https://anelis-plus.ro/</a>  <a href="https://dspp.utcluj.ro/">https://dspp.utcluj.ro/</a>  <a href="https://www.utcluj.ro/studenti/organizatii/">https://www.utcluj.ro/studenti/organizatii/</a>  <a href="#">H.Senat nr. 1891 Regulamentul privind acordarea burselor - modificari v2.pdf</a>  <a href="#">H.Senat nr. 1892 Cuantumul burselor in UTCN.pdf</a>  <a href="#">H.Senat nr. 1964 Regulament privind acordarea burselor pt. invatama rmUeUIX.pdf</a>  <a href="https://www.utcluj.ro/media/page_document/550/D1_CNFIS-FDI-2023-0322.pdf">https://www.utcluj.ro/media/page_document/550/D1_CNFIS-FDI-2023-0322.pdf</a>  <a href="https://www.utcluj.ro/media/documents/2020/Teams.pdf">https://www.utcluj.ro/media/documents/2020/Teams.pdf</a></p>
<p><b>Criteriul B.5. Rezultatele învățării</b></p>	
<p><u>Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea</u> Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.</p>	
<p>Indicatorul I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.</p>	<p><a href="#">PP Master MSL Alba semnat.pdf</a>  <a href="#">fise discipline</a>  <a href="#">RNCIS MSL AB.pdf</a>  <a href="#">Anexa B.2.1.2. Corelatie rezultate invatare discipline competente.pdf</a></p>
<p>Indicatorul I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.</p>	<p>Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat: <a href="#">evaluare pe parcurs și examene de finalizare a studiilor pentru învățământul clasic</a>, <a href="#">evaluare pe parcurs și examene de finalizare a studiilor pentru învățământul dual</a>.</p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<b>Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor</b>	
<u>Standardul S.B.7.1. Admitere</u> Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Promovarea ofertei educaționale la nivel licență și master, consilierea candidaților și asigurarea desfășurării în condiții optime a sesiunilor de admitere sunt <u>obiectivele</u> principale ale Biroului de Admitere. Principiile referitoare la admitere, conform legislației în vigoare, sunt stabilite în <u>Regulamentul</u> privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master. Înscrierea se face <u>online</u> iar rezultatele se afișează pe site-ul universității. <a href="https://iirmp.utcluj.ro/admitere-master.html">https://iirmp.utcluj.ro/admitere-master.html</a>
Indicatorul I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	În UTCN se respectă principiile echității și egalității de șanse: <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2024/10/28/H. Senat nr. 1915 Codul drepturilor si obligatiilor studentului.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2024/10/28/H. Senat nr. 1915 Codul drepturilor si obligatiilor studentului.pdf</a> , art.9(5), <a href="https://www.utcluj.ro/studenti/organizatii/">https://www.utcluj.ro/studenti/organizatii/</a> , Compartiment Comunități: <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2024/11/28/H. Senat nr. 1923 - 28.11.2024 Organigrama UTCN - modificari actualizat.pdf">H.Senat nr. 1923 - 28.11.2024 Organigrama UTCN - modificari actualizat.pdf</a>
<u>Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților</u> Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	UTCN a adoptat, implementat și monitorizează <u>Codul drepturilor și obligațiilor studentului</u> , conform căruia studenții sunt membri egali ai comunității universitare și parteneri ai universității. În UTCN activitatea profesională a studenților este <u>reglementată</u> , <a href="https://www.utcluj.ro/media/decisions/2023/07/24/H. Senat nr. 1662 Modificari la Regulamentul ECTS.pdf">https://www.utcluj.ro/media/decisions/2023/07/24/H. Senat nr. 1662 Modificari la Regulamentul ECTS.pdf</a> , <a href="https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/Ghidul studentului Master 2024-2025.pdf">https://www.utcluj.ro/media/documents/2024/Ghidul studentului Master 2024-2025.pdf</a> , UTCN semnează cu fiecare student înmatriculat la programul de studii universitare de master un <u>contract de studii</u> universitare, inclusiv <u>modulul psihopedagogic</u> , în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare. Activitatea de <u>voluntariat</u> este de asemenea reglementată. Regulamentele cu privire la studenți sunt grupate <u>aici</u> .

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>	
<b>Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii</b>	
<p><u>Standardul S.C.2.1. Structuri</u>                      UTCN dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.</p>	
<p>Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a UTCN se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.</p>	<p>CEAC este condusă de Rector sau coordonatorul desemnat, având o <u>componentă</u> formată din reprezentanți ai cadrelor didactice, studenților, angajatorilor și Departamentului pentru Asigurarea Calității. <u>Structura</u> cu atribuții de asistență și suport tehnic al conducerii universității pentru implementarea politicilor privind asigurarea calității, precum și pentru propunerea, monitorizarea și actualizarea proceselor de asigurare a calității este Departamentul pentru Asigurarea Calității. La nivelul FIIRMP exista comisia pentru asigurarea calitatii:  <a href="https://iirmp.utcluj.ro/files/Acasa/Site/comisii/250406_Responsabil_Asigurarea_Calitatii_Colectare_Feedback_Actualizare_Baze_de_Date.pdf">https://iirmp.utcluj.ro/files/Acasa/Site/comisii/250406_Responsabil_Asigurarea_Calitatii_Colectare_Feedback_Actualizare_Baze_de_Date.pdf</a></p>
<b>Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate</b>	
<p><u>Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora</u>                      UTCN dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.</p>	
<p>Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.</p>	<p><u>Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu de licență și master</u> stabilește cadrul general pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii de licență și master, conform legislației naționale. Programele de studii sunt inițiate de consiliile facultăților, iar cadrele didactice pot propune noi programe care necesită aprobarea conducerii facultății. Fiecare program de studii include un pachet de documente care asigură conformitatea cu standardele de calitate și necesită analize socio-economice. Monitorizarea programelor se efectuează anual prin evaluări interne, iar măsurile corective sunt propuse Consiliului Facultății. Evaluarea externă este realizată de agenții acreditate, iar raportul de autoevaluare trebuie să respecte metodologia acestora.</p> <p><u>Procedura operațională pentru evaluarea internă a programelor de studii</u> (licență și masterat) are ca scop asigurarea calității educației conform legislației în vigoare și stabilește modalitatea de evaluare internă a programelor universitare. Evaluarea internă este realizată anual de comisia de monitorizare a programelor, care elaborează un raport ce este analizat și aprobat de Consiliul Facultății. Documentele necesare pentru acest proces sunt disponibile</p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
	<p>pe platformele interne, iar responsabilul de program coordonează activitățile de evaluare. Procedura detaliază și responsabilitățile fiecărui compartiment implicat în evaluare, asigurând un circuit eficient al documentelor. Anexele și rapoartele sunt actualizate periodic și păstrate pentru monitorizarea calității educației.</p> <p>În cadrul Departamentului MIE există o permanentă preocupare pentru îmbunătățirea programelor de studii pe care le gestionează, implicit pentru noul program de Managementul Sistemelor Logistice (la Alba-Iulia), motiv pentru care s-a respectat în totalitate regulamentul privind Inițierea, Aprobarea, Monitorizarea și Evaluarea periodică (IAME) a programelor de studii de licență. Responsabilul programului este d-na conf.dr.ing.,ec. Ucenic Camelia.</p> <p><a href="#">Raport_ARACIS_UTCN_DSUM_IMNG.pdf</a></p>
<p>Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</p>	<p><a href="#">Procedura</a> privind avizarea și aprobarea planurilor de învățământ se aplică planurilor de învățământ pentru promoțiile care încep în anul universitar următor și pentru corectarea eventualelor erori ale planurilor existente. Procedura detaliază circuitul documentelor necesare avizării și aprobării planurilor de învățământ. Fiecare etapă a procesului trebuie finalizată până la începutul anului universitar conform unui calendar stabilit. <a href="#">Procedura</a> pentru asigurarea securității datelor implică activități precum introducerea, modificarea și listarea planurilor de învățământ și a statelor de funcții, precum și gestionarea cataloagelor de note. Documentația utilizată include reglementări legale și interne, iar termenii și circuitele documentelor sunt clar definite. Procedura stipulează că modificările se pot face doar prin cereri aprobate de autoritățile competente. La finalizarea termenelor, accesul operatorilor în sistem este blocat, iar datele sunt verificate și validate înainte de a fi transmise pentru aprobat.</p> <p>Analiza planului de învățământ în consiliul departamentului/facultății, observațiile pe planul de învățământ primite anual de la DAC, precum și notele justificative de modificare/îmbunătățire a planului de învățământ aprobate în consiliul facultății, sunt avute în vedere în mod consecvent.</p> <p><a href="#">Rezultatele analizei mediului academic asupra continutului_MSL_AB.pdf</a></p>
<p><a href="#">Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat</a>  <i>Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.</i></p>	
<p>Indicatorul I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat.</p>	<p>Pentru programele noi introduse în domeniul de master acreditat s-au parcurs etapele descrise la art. 2.2 al <a href="#">Regulamentului cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu de licență și master</a>. Programele au aprobat Senatul pentru validarea calificării și includerea în domeniul de master acreditat și apar în Hotărârea de Guvern privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master și a numărului maxim de studenți în vigoare. Conform <a href="#">Procedurii operaționale pentru evaluarea internă a programelor de studii</a> pentru programele noi de studii universitare de masterat ce se doresc a fi incluse în domeniile</p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
	<p>de masterat acreditate sau autorizate, se întocmește un raport de evaluare internă a calității educației în conformitate cu anexa la HG nr. 962/2024 – Metodologie. Raportul este întocmit de către o comisie constituită din cel puțin trei membri, dintre care un membru este student, cel puțin un membru este cadru didactic din afara UTCN și responsabilul de program. Structura raportului de evaluare internă este recomandată printr-un Ghid de bune practici (<a href="#">licență</a> și <a href="#">masterat</a>) actualizat periodic de către Departamentul pentru Asigurarea Calității în conformitate cu legislația referitoare la asigurarea calității educației.</p> <p>Programele nou introduse în domeniul de master acreditat au rapoarte de evaluare internă avizate conform legislației și reglementărilor interne în vigoare:</p>
<p><b>Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ</b></p>	
<p><a href="#">Standardul S.C.4.1. Proceduri</a>                      Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.</p>	
<p>Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</p>	<p><a href="#">Metodologia de Evaluare a activității didactice de către studenți</a> se aplică tuturor cadrelor didactice, fie că sunt titulari sau asociați, și vizează îmbunătățirea calității educației prin comunicare eficientă între studenți și profesori. Evaluarea se realizează printr-o <a href="#">aplicație online</a>, respectând principii precum anonimatul și transparența, și se desfășoară în două etape pe parcursul semestrului. În prima etapă, studenții completează un chestionar în săptămâna 7, iar în a doua etapă, evaluarea se face în perioada restanțelor. Rezultatele sunt centralizate și discutate între cadrele didactice și directorii de departamente, iar măsurile de îmbunătățire sunt propuse pe baza feedback-ului primit. Responsabilitățile pentru implementarea și monitorizarea procesului de evaluare sunt distribuite între diverse structuri ale universității, inclusiv <a href="#">Departamentul pentru Asigurarea Calității</a> și decani. Pe baza rapoartelor directorilor de departament, decanul facultății elaborează un raport sintetic care se publică pe pagina de web a facultății</p> <p>Evaluarea activității didactice de către studenți (EADS) se desfășoară semestrial iar analiza și măsurile de îmbunătățire sunt cuprinse în rapoartele EADS, conform metodologiei în vigoare.</p> <p><a href="https://iirmp.utcluj.ro/evaluare-cadre-didactice.html">https://iirmp.utcluj.ro/evaluare-cadre-didactice.html</a></p>

Domeniu / Criteriu / Standard / Indicator de performanță	<a href="#">link</a> / Anexe propuse pentru îndeplinirea indicatorului
<p><b>Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii</b></p>	
<p><u>Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă</u> UTCN se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.</p>	
<p>Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.</p>	<p>Termenele de evaluare externă sunt respectate conform legii atât la nivel de <a href="#">instituție</a> , cât și la nivelul fiecărui program/domeniu de studii în conformitate cu <a href="#">Regulamentul cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu de licență și master</a> , capitolul 4.</p> <p>Pentru programul nou Managementul Sistemelor Logistice introdus în domeniul de master acreditat Inginerie și Management prezentăm raportul ARACIS de evaluare periodică a domeniului vizat și aprobarea Senatului UTCN pentru noul program:</p> <p><a href="#">Raport ARACIS UTCN DSUM IMNG.pdf</a> <a href="#">HS 2015 Master MSL Alba.pdf</a></p>